

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Ministero dell'Istruzione e del Merito

*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio - Ambito Territoriale
per la Provincia di Roma*

ISTITUTO COMPRENSIVO "LOREDANA CAMPANARI"

Via Monte Pollino, 45 - 00015 Monterotondo Scalo (RM) - Distretto 32

Tel./Fax : 069004032 e-mail: rmic88700g@istruzione.it

COD. MEC. RMIC88700G - COD.FISC. 97198510584



Erasmus+



ISTITUTO
NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVA



eTwinning



Monterotondo 12 Aprile 2024

Ai genitori degli alunni delle classi:

- quinte di scuola primaria,
- prima e seconda di secondaria di primo grado

All'Albo on line

Al sito web della scuola

ERASMUS+2021-2027 - Settore: Istruzione Scolastica

AVVISO DI SELEZIONE per mobilità individuale KA121

Azione KA121- 2024-1-IT02-KA121-SCH-000221656

Accordo di Accreditamento KA120-2022-1-IT02-KA120-SCH-000109000

Oggetto: Avviso di selezione per reclutamento alunni classe quinta primaria, prima e seconda secondaria primo grado, ai fini delle mobilità individuali nell'ambito del programma "Erasmus+, azione chiave 1, annualità 2024-205, codice attività 2024-1-IT02-KA121-SCH-000221656, OID: E10267713, E10267713.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

l'esito positivo da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire della candidatura di Accreditamento, protocollo 7078/2023 del 03 marzo 2023-codice attività KA120-2022-1-IT02-KA120-SCH 000109000 per i progetti di mobilità KA1;

VISTO

l'accordo KA120-2022-1-IT02-KA120-SCH-000109000 stipulato fra l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire e l'Istituto Comprensivo Loredana Campanari;

VISTA

l'assegnazione di contributo da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire per programma Erasmus+, codice attività 2024-1-IT02-KA121-SCH-000221656 per i progetti di mobilità azione enti accreditati settore scuola, annualità 2024-2025;

VISTA

la Convenzione 2024-1-IT02-KA121-SCH-000221656 fra l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire e l'Istituto Comprensivo Loredana Campanari protocollo 0007140/2024 del 13 giugno,

VISTO

il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia e ss.mm.ii;

VISTE

le Delibere degli Organi Collegiali;

VISTO

il PTOF 2022-25 dell'istituzione scolastica e il relativo inserimento del medesimo progetto;

PRESO ATTO CHE

- la partecipazione a questo tipo di mobilità rappresenta per la scuola un'opportunità di cambiamento in una dimensione europea, stimolando processi di innovazione, miglioramento e promozione del dialogo interculturale attraverso la condivisione degli ideali comunitari;
- le attività metteranno la comunità scolastica in contatto con culture differenti dalla propria in uno slancio di apertura al mondo delle differenze linguistiche e culturali, favorendo la motivazione e il successo formativo;
- le attività permetteranno alla comunità scolastica di conoscere altre realtà scolastiche e confrontarsi con altri sistemi educativi;
- il programma Erasmus+ KA1 ha durata quinquennale con inizio dal 01/06/2023, data della convenzione budget annualità 2023-2024, e termine nel 2027;
- per la realizzazione di tali mobilità saranno utilizzate le risorse progettuali, logistiche e finanziarie messe a disposizione dall'Unione Europea in materia di istruzione e cultura;
- le mobilità sono coerenti con gli obiettivi del progetto Erasmus+ presentato dal nostro Istituto; inclusione e benessere, internalizzazione, didattica inclusiva e innovativa;
- lo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza europea riveste un ruolo fondamentale nelle attività con la scuola ospitante;

CONSIDERATA

- la necessità di selezionare alunni, docenti e personale ATA, per organizzare le mobilità all'estero previste dal Piano di Sviluppo Europeo contenute nel succitato Progetto Erasmus+;

PUBBLICA

il presente avviso di selezione, per l'attuazione di n° 2 mobilità di gruppo, ai fini della mobilità individuale nell'ambito del Progetto ERASMUS+ KA121-SCH-000221656 - annualità 2024-2025, che coinvolgeranno un numero complessivo di 14 alunni, di cui:

- n° 4 alunni di classe quinta scuola primaria,
- n°10 alunni di scuola secondaria di primo grado.

Per ogni mobilità, almeno un posto verrà riserva ad un alunno DVA.

- **Mobilità a): Spagna**, dal 6 al 12 Aprile 2025, presso "CEIP Félix Cuadrado Lomas" - Valladolid, per: 6 alunni di classe prima scuola secondaria di primo grado, 1 docente accompagnatore, 1 docente per attività di formazione "job-shadowing".
- **Mobilità b): Romania**, 9 al 16 Marzo 2025 presso "Scoala gimnaziala nr.188" di Bucarest, per: 4 alunni di classe quinta primaria, 4 alunni classe seconda secondaria di primo grado, 2 docenti di scuola primaria e 2 docenti di scuola secondaria di primo grado per attività di formazione "job-shadowing". Il docente accompagnatore è stato identificato nella figura della docente Manuela Ghiurca.

I periodi indicati e il tempo di permanenza potrebbero subire variazioni in relazione agli accordi con la scuola ospitante e ai diversi aspetti organizzativi.

Le mobilità sopra indicate potranno subire delle variazioni rispetto al numero dei beneficiari coinvolti, qualora rimangano dei posti inevasi per le diverse tipologie di attività o per eventuali economie. In ultima ratio, il Dirigente Scolastico ha facoltà di consultare direttamente e a proprie discrezioni eventuali beneficiari per completare le mobilità sopra indicate (alunni, docenti, ATA).

Art. 1: Articolazione del progetto

L'Istituto Comprensivo Loredana Campanari ha ottenuto l'accreditamento fino al 2027 ed il finanziamento per le mobilità per l'anno 2024-2025. Il progetto nasce dall'esigenza di aprire l'Istituto Scolastico a nuove realtà diverse dal contesto locale, offrendo occasioni di confronto in ambito europeo.

La mobilità fisica degli alunni permette di fare esperienza di culture, lingue e attività didattiche diverse, imparando con coetanei di una scuola ospitante in un altro paese.

Durante tutto il periodo di permanenza nel paese accogliente, i partecipanti saranno accompagnati da un docente della scuola.

Durante le ore mattutine gli studenti saranno impegnati in attività a scuola con i loro pari nel pomeriggio saranno previste delle visite culturali.

La copertura delle spese della mobilità è assicurata, sulla base del contributo accordato dal Programma Erasmus+ Mobilità, annualità 2024-2025, mediante gestione diretta dei fondi da parte dell'Istituto Beneficiario. **Tuttavia, il contributo comunitario è considerato un cofinanziamento, che necessita quindi di un contributo finanziario aggiuntivo da parte dei partecipanti.** In particolare, come esplicitato nel documento "Standard di qualità per l'accreditamento" (nota riportata in calce al bando), l'organizzazione beneficiaria può chiedere ai partecipanti alle mobilità contributi per coprire le spese di beni e servizi necessari alla realizzazione di tali attività, in base alla certificazione ISEE.

Art. 2 Requisiti per candidatura

Gli alunni che desiderano aderire al progetto si dovranno impegnare a:

- partecipare a degli incontri in presenza e/o telematica (attraverso la piattaforma di Google Meet-classroom Progetto Erasmus+) dove verranno fornite tutte le informazioni relative al progetto: finalità, obiettivi, modalità di viaggio e soggiorno e programma didattico /culturale.
- collaborare attivamente durante il soggiorno all'estero per la realizzazione delle attività

previste;

- compilare un questionario di gradimento ante e post;
- realizzare di un prodotto multimediale sull'esperienza vissuta e partecipare ad attività di disseminazione,
- soggiornare presso le strutture selezionate.
- adattarsi alle esigenze organizzative delle mobilità.

I genitori degli alunni selezionati per le mobilità dovranno fornire:

- disponibilità formale a far partecipare il proprio figlio/a alle varie attività previste dal Programma Erasmus che potranno svolgersi nel corso dell'anno.

Art. 3: Sistemazione alunni

Sistemazione presso strutture in camere condivise (doppia/ tripla o quadrupla).

Art. 4: Criteri di selezione

Vengono stabiliti i seguenti parametri per garantire una selezione equa e trasparente.

- L'adesione al progetto e alla mobilità è su base volontaria.
- Il progetto è rivolto a 4 alunni di classe quinta scuola primaria e 10 della scuola secondaria di I grado di cui: 6 alunni di classe prima e 4 alunni di classe seconda.
- Non aver partecipato ad altre mobilità nell'ambito dell'accreditamento Erasmus+ IC L. Campanari nell'annualità 2023-2024.
- Impegno a rispettare le regole previste dal programma di soggiorno e il patto di corresponsabilità dell'Istituto Campanari.
- Aver regolarmente versato la quota assicurativa scolastica per l'a.s. in corso (2024-2025).
- Non aver ricevuto alcuna sanzione disciplinare nella sezione note disciplinari, in quanto il corretto comportamento è requisito fondamentale per la partecipazione al progetto.
- Non aver collezionato una percentuale di assenze nell'anno scolastico 2023/24 superiore al 30% (sarà cura della segreteria didattica verificare il numero complessivo di assenze maturate).
- Il 30% dei posti disponibili viene assegnato con priorità a studenti che possono avere all'atto della domanda situazioni di svantaggio di tipo economico, ambientale, geografico e fisico.
- Saper viaggiare senza i genitori ed essere autonomi,
- Avere una volontà propositiva a vivere un'esperienza all'estero con "spirito di adattabilità alle probabili condizioni di attese in aeroporto, alimentazione, clima, relazioni sociali,

Il punteggio verrà attribuito secondo i seguenti criteri:

1. **Reddito ISEE**, (ultimo modello ISEE) con punteggio attribuito come da seguente tabella

Condizione economica (ISEE ultimo) - NON OBBLIGATORIO *30	
<i>Valore ISEE da 0 a 5.000,00</i>	5
<i>Valore ISEE da 5.001,00 a 10.000,00</i>	4
<i>Valore ISEE da 10.001,00 a 15.000,00</i>	3
<i>Valore ISEE da 15.001,00 a 25.000,00</i>	2
<i>Valore ISEE da 25.001,00 a 30.000,00</i>	1
<i>Valore ISEE superiore a 30.001,00</i>	0

Valore ISEE non dichiarato 0 *

0

Si sottolinea che la consegna dell'ISEE non è obbligatoria: è possibile scegliere di non dichiarare il valore ISEE e di non allegarne copia ma in questo caso il punteggio, per l'indicatore "condizione economica", sarà pari a zero come da griglia.

2. **Disabilità certificate**, punti 10.

3. **Disturbi specifici di apprendimento**, punti 5.

4. **Svantaggio sociale e ambientale** documentato, punti da 1 a 10 attribuiti dalla commissione previo confronto con il consiglio di classe del candidato/a.

5a. **Per i soli alunni della SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO** viene richiesta:

- media dei voti di tutte le discipline,
- voto in Lingua Inglese,
- comportamento (rispetto del patto educativo e del Regolamento d'Istituto),
- certificazione linguistica in inglese (indicare data conseguimento),

riferiti al secondo quadrimestre 2023-2024 e valutati secondo i punteggi indicati in tabella A “**Criteri di valutazione**”.

- motivazioni alla partecipazione (max 5 punti) Lettera motivazionale.

5b. **Per i soli alunni della SCUOLA PRIMARIA**, viene richiesta:

- certificazione linguistica (Trinity/Cambridge) conseguita o in fase di conseguimento, nell'a.s. 2024-2025 ;
- giudizio di comportamento non inferiore a ottimo in base alla scheda di valutazione dell'anno scolastico 2023-2024.

TABELLA A “CRITERI DI VALUTAZIONE”

CRITERI	PUNTEGGIO
Competenza in lingua inglese	
Voto 8	3
Voto 9	4
Voto 10	5
Media valutazione delle discipline. Si arrotonda per difetto fino a 0,49 o per eccesso da 0,50 (es. 6,49 = 5 punti - 6,50 = 10 punti).	
Voto 8	3
Voto 9	4
Voto 10	5
Altre certificazioni linguistiche in lingua inglese	
A1	1

A2	2
B1	3
B2	4
Comportamento	
Rispetta con scrupolo e consapevolezza il patto educativo e il Regolamento d'istituto (voto 10)	5
Rispetta puntualmente il patto educativo e il Regolamento d'istituto (voto 9)	4
Rispetta il patto educativo e il Regolamento d'istituto (voto 8)	3

Art. 5 Modalità di presentazione delle candidature, scadenze e valutazione

La candidatura sarà su base volontaria e avverrà attraverso la presentazione del modulo di candidatura e dei relativi allegati.

- Il modulo di candidatura (per tutti i candidati) e lettera motivazionale (solo per gli alunni della scuola secondaria di primo grado) (All.1), tutela della privacy dei minori (All.2) dovranno essere inviati a erasmus@loredanacampanari.net **entro il 2 Gennaio 2025.**
- L'eventuale rinuncia all'inserimento in graduatoria o altre variazioni che si ritenga opportuno segnalare (es.: ISEE) dovranno essere comunicate dai genitori al seguente indirizzo email; erasmus@loredanacampanari.net entro il termine di scadenza del presente avviso.
- I moduli di adesione presentati oltre il termine della scadenza o incompleti, verranno esclusi automaticamente.
- La valutazione degli apprendimenti farà riferimento alla scheda del secondo quadrimestre dell'a. s. 2023-2024 (solo per gli alunni della scuola secondaria di primo grado). **L'alunna/o inoltre non deve aver ricevuto alcuna sanzione disciplinare sul registro elettronico, in quanto il corretto comportamento è requisito fondamentale per la partecipazione al progetto.**
- Entro le ore 12:00 del giorno 9 Gennaio 2025 verrà pubblicata la graduatoria provvisoria, avversa alla quale sarà possibile presentare ricorso entro il giorno 16 Gennaio 2025 alle ore 12:00. Trascorsi tali termini la graduatoria diverrà definitiva. Sarà cura del Team Erasmus+, comunicare ai beneficiari gli incontri di preparazione alla mobilità.
- La graduatoria definitiva sarà pubblicata, entro il giorno 18 Gennaio 2025, sul sito della scuola.
- A parità di punteggio avrà la precedenza l'alunno con minori opportunità (socio-economiche, Bes, certificazioni...). In seconda istanza, a parità di punteggio sarà data priorità all'alunno di una sezione diversa da quella di alunni già presenti in graduatoria, in modo da dare eventualmente possibilità ad allievi di sezioni diverse di poter partecipare alla mobilità. In ultima analisi si procederà al sorteggio.
- In caso di rinunce si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

Art. 6: Aspetti finanziari e rinunce

Le mobilità sono cofinanziate dai fondi del progetto accordato per l'annualità 2024-25, codice attività 2024-1-IT02-KA121-SCH-000221656, mediante gestione diretta dei fondi da parte dell'Istituto Beneficiario e coprono le seguenti spese:

- Viaggio A/R per il paese di destinazione.
- Alloggio.

- Assicurazione Rischi ed Infortuni e Responsabilità Civile verso Terzi.
- Colazione e cena.

Tuttavia, il contributo comunitario è considerato un cofinanziamento, che necessita quindi di un contributo finanziario aggiuntivo da parte dei partecipanti. In particolare, come esplicitato nel documento “Standard di qualità per l’accreditamento” (nota riportata in calce al bando), l’organizzazione beneficiaria può chiedere ai partecipanti alle mobilità contributi per coprire le spese di beni e servizi necessari alla realizzazione di tali attività.

Per il progetto in oggetto, viene richiesta ai partecipanti con ISEE superiore ai 20.000 €, a titolo di cofinanziamento delle spese per servizi all’estero, la somma di € 250,00.

Il versamento dovrà essere effettuato solo a seguito della selezione del candidato per la mobilità entro e non oltre 7 giorni dall’accettazione della stessa.

La somma suddetta viene peraltro considerata quale cauzione a garanzia della effettiva volontà di partecipare, fino al momento della partenza per la mobilità.

Dal giorno di inizio della mobilità la somma di cui sopra verrà considerata cofinanziamento e utilizzata ad integrazione del contributo europeo.

Per i partecipanti con ISEE inferiore ai 20.000 € è richiesto il versamento di una quota di adesione pari a 250,00 €, quale cauzione a garanzia della effettiva volontà di partecipare, fino al momento della partenza per la mobilità. Tale cauzione verrà restituita all’avvenuto completamento dell’intero periodo di mobilità.

Il versamento dovrà essere effettuato solo a seguito della selezione del candidato per la mobilità entro e non oltre 7 giorni dall’accettazione della stessa.

Si sottolinea che la consegna dell’ISEE non è obbligatoria: è possibile scegliere di non dichiarare il valore ISEE e di non allegarne copia ma in questo caso il partecipante dovrà versare la somma di € 250,00 a titolo di cofinanziamento delle spese per servizi all’estero, che non verrà rimborsata alla conclusione della mobilità.

Le eventuali spese non attinenti alle attività previste per il percorso formativo all’estero sono a carico delle famiglie.

Si rende noto che l’eventuale rinuncia alla mobilità dopo la finalizzazione del pagamento del viaggio da parte della Scuola (acquisto titoli di viaggio, ecc) comporta l’obbligo, da parte del/la rinunciatario/a al rimborso delle spese sostenute dalla scuola beneficiaria del finanziamento del progetto non rimborsabili (salvo nei casi estremi relativi a cause di forza maggiore, malattia e/o infortunio grave del partecipante; morte o grave malattia di un familiare di primo grado).

Art. 7: Attestato di partecipazione (ulteriori certificati-learning agreement)

Al termine del progetto, verrà rilasciato a ciascun partecipante un “Europass Mobility”, documento attestante le competenze acquisite dallo studente nel corso della mobilità.

I documenti attestanti la mobilità sostenuta dal beneficiario dovranno essere consegnata al docente accompagnatore.

Art. 8 Procedura per la richiesta di ulteriori informazioni

Per ulteriori informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi ai seguenti docenti: Fauci Francesca, Roberta Moreale.

Art. 9 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Luca Rinaldo Villani.

Art. 10: Trattamento dei dati personali

L'Istituto Comprensivo Loredana Campanari dichiara che il trattamento dei dati personali forniti sarà effettuato in conformità all'art. 5 del Regolamento Europeo 679/2016. Inoltre, ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e degli artt. 13-14 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali 2016/679 l'Istituto dichiara che il trattamento sarà effettuato con il solo scopo di adempiere agli obblighi istituzionali in capo alla Pubblica Amministrazione.

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR), si comunicano i dati di riferimento dei referenti e si rinvia alla pagina del sito istituzionale www.loredanacampanari.edu.it dove è pubblicata l'informativa completa. Qualsiasi approfondimento può essere svolto sul sito del garante al seguente indirizzo www.garanteprivacy.it oppure tramite la mail protocollo@pec.gdpd.it Trattamento dei dati personali.

Art. 11: Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato:

- all'Albo Pretorio
- sull' home page del sito www.loredanacampanari.edu.it

Il DIRIGENTE SCOLASTICO

Luca Rinaldo Villani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993

NOTA sul cofinanziamento

Note:

COFINANZIAMENTO (da ERASMUS+ GUIDA AL PROGRAMMA 2021- Commissione Europea)

Le sovvenzioni dell'UE inoltre rappresentano un incentivo alla realizzazione di progetti che non sarebbero fattibili senza il sostegno finanziario dell'UE e si basano sul principio del cofinanziamento. Il cofinanziamento prevede che la sovvenzione dell'UE non finanzi interamente i costi del progetto, che deve essere finanziato mediante fonti di cofinanziamento diverse dalla sovvenzione dell'UE (ad esempio risorse proprie del beneficiario, reddito generato dall'azione, contributi finanziari di terzi).

CALL FOR ACCREDITATION – EAC/A02/2020 - RULES OF APPLICATION ANNEX I – ERASMUS QUALITY STANDARDS

Contributions paid by participants: as a form of co-funding, the beneficiary organisation may ask participants in mobility activities for contributions to pay for goods and services necessary for the implementation of those activities. The size of the participants' contributions must remain proportional to the grant awarded for the implementation of the activity, must be clearly justified, collected on a non-profit basis, and may not create unfair barriers to participation (especially concerning participants with fewer opportunities). Additional fees or other participant contributions cannot be collected by supporting organisations or other service providers chosen by the beneficiary organisation

ALLEGATO 1-MODULO DI CANDIDATURA

MODULO DI CANDIDATURA PER GLI ALUNNI AL PROGETTO E ALLA MOBILITA' ERASMUS + KA121- 2024-1-IT02-KA121-SCH-000221656

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo
"L. Campanari" di Monterotondo

I sottoscritti:

Nome _____ Cognome _____ nato/a
_____ il _____ e residente
a _____ in Via _____ n. cell. _____
Email _____

e

Nome _____ Cognome _____ nato/a
_____ il _____ e residente a _____ in Via
_____ n. cell. _____ Email _____

in qualità di genitori dell'alunno/a Nome _____ Cognome _____

iscritto/a alla classe _____ sez _____ indirizzo _____

Nato/a a _____ il _____

e residente a _____ in Via _____

CHIEDONO

di far partecipare il/la proprio/a figlio/a alla selezione per la mobilità:

Mobilità Spagna, destinazione Valladolid

Mobilità Romania, destinazione Bucarest

nell'ambito del Programma ERASMUS PLUS KA121 settore scuola KA121- 2024-1-IT02-KA121-SCH-000221656 prevista nell' a.s. 2024-2025

DICHIARANO;

che il proprio figlio/a possiede i seguenti requisiti:

- è in regola con la quota assicurativa scolastica per l'anno scolastico 2024-2025.
- non ha subito provvedimento di sospensione temporanea dall'attività scolastica né note disciplinari.
- le assenze nel corso del SECONDO quadrimestre dell'anno 2023-2024 sono pari a n. _____ giorni (il calcolo percentuale sarà svolto dalla segreteria)

che il/la proprio/a figlio/a ha:

- conseguito nell' a.s. 2023/24 (secondo quadrimestre) la seguente media scolastica(a cura della segreteria) (solo per gli alunni di scuola secondaria di primo grado)
- il/la proprio/a figlio/a ha il seguente voto in lingua inglese livello (secondo quadrimestre 2023-2024).. (solo per gli alunni di scuola secondaria di primo grado)

- il/la proprio/a figlio/a ha una certificazione in lingua inglese.....
- valutazione comportamento (a cura della segreteria)
- di avere diritto alla precedenza per (barrare)
 - () condizioni socio economiche e, a tal fine, allega attestazione ISEE in corso di validità
 - () condizione studente con BES (documentazione in possesso della scuola o da fornire)
 - () condizione di studente con disabilità certificate
 - () condizione di studente con disturbi specifici di apprendimento

Inoltre, dichiarano che il/la figlio/a accetta integralmente tutte le condizioni e obblighi previsti dall'informativa e riguardanti lo svolgimento della mobilità.

I sottoscritti dichiarano nel caso di ammissione del/la proprio/a figlio/a di autorizzarlo/a

- alla mobilità all'estero e alle attività previste;
- ad essere alloggiato in strutture con camere condivise.

I sottoscritti, inoltre, si dichiarano eventualmente disponibili ad accogliere nella propria famiglia per la mobilità in entrata presso IC L. Campanari, uno studente straniero partecipante al progetto.

Si autorizza codesta Istituzione Scolastica al trattamento dei propri dati personali, nel rispetto della normativa vigente di cui al D.Lgs. 196/2003.

Si autorizza questa Istituzione Scolastica alla pubblicazione di foto e video che riguardano il minore, per fini meramente scolastici e didattici. Ai sensi della normativa vigente in materia di autocertificazione la veridicità di tutte le informazioni contenute nell'istanza e nel curriculum presentato, il/la sottoscritto/a è consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi e per effetto del c.p. e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per effetto dell'art. 46 D.P.R. 445/2000.

Luogo _____ Data _____

Firma di entrambi i genitori

LETTERA MOTIVAZIONALE DELL'ALUNNO/A
di scuola secondaria di primo grado

SI ESPONGANO, I MOTIVI DELLA PROPRIA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO.

Presentazione sintetica dell'alunno/a volta a descrivere la personalità, il percorso di studi e gli interessi.

Descrizione di eventuali esperienze svolte.

Descrizione delle motivazioni che hanno spinto a presentare la candidatura per la partecipazione al Progetto Erasmus + e alla relativa mobilità ovvero del perché intende partecipare al progetto, perché è importante per lui/lei, quali sono i suoi obiettivi e le aspettative.

Allegato 2: TUTELA DELLA PRIVACY DEI MINORI

DICHIARAZIONE LIBERATORIA PER L'ACQUISIZIONE, LA PUBBLICAZIONE, LA DIFFUSIONE DI CONTENUTI AUDIO, VIDEO E FOTOGRAFICI CON FINALITÀ INFORMATIVE, DOCUMENTARIE ED EVENTUALMENTE PROMOZIONALI.

(D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali")

Genitore

Il/La sottoscritto/a

_____ Cognome

_____ Nome _____

Nato/a a _____ Prov. _____ Il

_____ Residente a _____ Prov. _____ Via

_____ n° _____ C.F.

__ Genitore

Il/La sottoscritto/a

_____ Cognome

_____ Nome _____

Nato/a a _____ Prov. _____ Il

Residente a _____ Prov. _____ Via _____ n°

_____ C.F.

Genitore/i dell'alunno/a

_____ Nato/a a

_____ Prov. _____ Il _____

Con riferimento alle immagini (foto e video) e alle tracce audio riprese e registrate dal personale autorizzato dell'Istituto Comprensivo Loredana Campanari per le finalità di documentazione e pubblicazione,

con la presente:

AUTORIZZA/AUTORIZZANO

A titolo gratuito, senza limiti di tempo, anche ai sensi degli artt. 10 e 320 cod.civ. e degli artt. 96 e

97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore,

- la ripresa, la registrazione, la pubblicazione e/o la diffusione in qualsiasi forma delle proprie immagini e/o tracce sonore o di quelle rappresentanti il/la proprio/a figlio/a, sia nella loro integrità sia in modo parziale, su carta stampata e/o su qualsiasi altro mezzo di diffusione, compresi i siti web, i social network e gli altri mezzi tecnici,
nonché
- la conservazione dei contenuti audio, video e fotografici stessi su pellicola, nastro o qualsiasi altro supporto, negli archivi, anche informatici, dell'Istituto e dei soggetti terzi pubblici/privati partner autorizzati dall'organizzazione medesima,

e

prende atto che la finalità di tali pubblicazioni sono di carattere meramente informativo, documentario ed eventualmente promozionale.

DICHIARA/DICHIARANO

di non avere nulla da pretendere dall'Istituto Loredana Campanari e/o dai suoi aventi causa, in merito all'utilizzazione dei contenuti sopracitati così come sopra indicato e per la partecipazione agli eventi inerenti i progetti e le attività didattiche e senza scopo di lucro né nell'anno corrente né negli anni a venire.

La presente liberatoria/autorizzazione potrà essere revocata in ogni tempo con comunicazione scritta.

Luogo e data

_____ In fede

_____ In fede

Nota: Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54).

INFORMAZIONI

Sul trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie

Informativa sul trattamento dei dati personali dei dipendenti, resa in base all'artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

Gentile Signore/a,

secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente "Regolamento", la informiamo che i trattamenti dei dati personali che riguardano alunni e famiglie, esercitato dalla scrivente Istituzione scolastica, sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

1. Nel corso del rapporto con la presente Istituzione scolastica, i dati personali che riguardano alunni e famiglie verranno trattati dal personale della scuola SOLO nell'ambito delle finalità istituzionali, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.Lgs. n. 165/2001, Dlgs 196/2003 e Regolamento Europeo 2016/679, D.M 305/2006; Dlgs 76/05; Dlgs 77/05; Dlgs 226/05; Dlgs 82/2005, D.Lgs. n. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti; D.P.C.M. 23 febbraio 2006 n. 185 fatto salvo quanto disposto dal Dlgs 66/2017; D.P.R. 20 marzo 2009, n.89; Legge 170 dell'8.10.2010; D.M. n. 5669 12 luglio 2011; DPR 28 marzo 2013 n.80, Dlgs 33/2013, DL 12 settembre 2013, n.104, convertito, con modificazioni, dalla Legge 8 novembre 2013, n. 128, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e relativi decreti applicativi e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni);
2. I dati personali particolari (che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona), previsti dall'art. 9 del Regolamento, nonché i dati relativi a condanne penali o reati, previsti dall'art. 10 del Regolamento, saranno eventualmente trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente autorizzato e istruito, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento fin qui citate e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti. Questi dati non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione, anche in relazione a quanto previsto dal D.M 305/2006, pubblicato sulla G.U. n°11 del 15-01-07 (Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari trattati e delle relative operazioni effettuate dal Ministero della pubblica istruzione);
3. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura) SOLO nei limiti di quanto previsto e richiesto dalle vigenti disposizioni di Legge e di Regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta Istituzione scolastica. I dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia;
4. I dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti, pubblici o privati, con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF). In tutti questi casi, la raccolta presso terzi avverrà solo se prevista da disposizioni di Legge o di Regolamento, se prevista da progetti approvati nel PTOF e nei limiti di quanto strettamente necessario all'esercizio delle funzioni istituzionali della scuola;
5. I dati da Lei forniti potranno essere comunicati a terzi soggetti che forniscono servizi a codesta

Istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo, agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, ecc). La realizzazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l'interessato possa usufruire dei relativi servizi; in caso di trattamenti continuativi, le ditte in questione verranno nominate responsabili del trattamento, limitatamente ai servizi resi;

- 6 .Si fa inoltre presente che è possibile che: foto di lavori e di attività didattiche afferenti ad attività istituzionali della scuola inserite nel Piano dell'Offerta Formativa (quali ad esempio foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc.) vengano pubblicate sul sito istituzionale e/o sul giornalino della scuola; vengano effettuate durante l'anno foto di classe; vengano effettuate riprese, da parte della scuola, di alcune attività didattiche e istituzionali. In caso di pubblicazione di immagini e/o video sul sito istituzionale il trattamento avrà natura temporanea dal momento che le suddette immagini e video resteranno sul sito solo per il tempo necessario per la finalità cui sono destinati. Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni e aggiornamenti) legati alla vita della scuola: apprendimento, recite scolastiche, competizioni sportive, ecc. Si fa presente che per qualsiasi comunicazione o delucidazione, o per segnalare dubbi, perplessità, problemi in ordine ai trattamenti di cui ai punti 5 e 6 del presente documento, è possibile rivolgersi al titolare del trattamento dei dati personali, più sotto indicato;
- 7 .Con i limiti, le eccezioni e le specifiche indicate ai punti 5 e 6 del presente documento, il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento sono obbligatori, in quanto previsti dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione;
- 8 .Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati, se analogici, negli archivi della scuola appositamente organizzati, se digitali, secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di sistema di conservazione attualmente in vigore e di quelle eventualmente definite da AGID in futuro. I dati saranno conservati nei tempi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali e pubblicati sul relativo sito web;
- 9 .L'Istituzione scolastica può comunicare o diffondere, anche a privati e per via telematica, dati relativi agli esiti scolastici degli alunni per finalità di orientamento, formazione e inserimento professionale, solo su richiesta degli alunni e delle famiglie interessate;
- 10 .Per consentire ai genitori l'assolvimento dell'obbligo di garantire l'istruzione dei figli maggiorenni, che siano ancora non autosufficienti e conviventi, così come indicato dalle norme vigenti (cfr cod. civ. articoli 148 cc e 337-septies cc) e dai pronunciamenti giurisprudenziali (cfr, ad esempio, Corte Cass. n°4765 del 3 aprile 2002), è permesso ai genitori medesimi l'accesso alle informazioni riguardanti il rendimento scolastico e la frequenza dei figli maggiorenni rientranti nelle categorie più sopra indicate (non autosufficienti e ancora conviventi);
- 11 .il Titolare del trattamento è: l' ISTITUTO COMPRENSIVO LOREDANA CAMPANARI SITO IN MONTEROTONDO (RM) IN VIA MONTE POLLINO N. 45, E-MAIL RMIC88700G@ISTRUZIONE.IT, rappresentato dal Dirigente scolastico pro tempore Prof. LUCA RINALDO VILLANI;
- 12 .I riferimenti per contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) sono i seguenti: Eusericesrl - email rpd@euserice.it - pec info@pec.euserice.it

In relazione ai trattamenti descritti nella presente Informativa, in qualità di interessato, Lei potrà, alle condizioni previste dal

Regolamento, esercitare i diritti sanciti, tra gli altri, dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento medesimo e, in particolare:

- 1 .Diritto di accesso – articolo 15 del Regolamento - diritto di ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, ottenere l'accesso ai Suoi dati personali – compresa una copia degli stessi – e la comunicazione, tra le altre, delle seguenti

informazioni:

- a. finalità del trattamento
- b. categorie di dati personali trattati
- c. destinatari cui questi sono stati o saranno comunicati
- d. periodo di conservazione dei dati o i criteri utilizzati
- e. diritti dell'interessato (rettifica, cancellazione dei dati personali, limitazione del trattamento e diritto di opposizione al trattamento nei limiti previsti dalle norme in vigore)
- f. diritto di proporre un reclamo
- g. diritto di ricevere informazioni sulla origine dei dati personali qualora essi non siano stati raccolti presso l'interessato
- h. l'esistenza di un eventuale processo decisionale automatizzato, compresa l'eventuale profilazione.

2 .Diritto di rettifica – articolo 16 del Regolamento - diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e/o l'integrazione dei dati personali incompleti.

3 .Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) – articolo 17 del Regolamento - diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, quando:

- a. i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per cui sono stati raccolti o altrimenti trattati;
- b. non sussiste alcun altro fondamento giuridico per il trattamento;
- c. Lei si è opposto con successo al trattamento dei dati personali;
- d. i dati sono stati trattati illecitamente,
- e. i dati devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale;
- f. i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1, del Regolamento.

Il diritto alla cancellazione non si applica nella misura in cui il trattamento sia necessario per l'adempimento di un obbligo legale o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

4 .Diritto di limitazione di trattamento – articolo 18 del Regolamento - diritto di ottenere la limitazione del trattamento, quando:

- a. l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali;
- b. il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
- c. i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- d. l'interessato si è opposto al trattamento in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

5 .Diritto alla portabilità dei dati – articolo 20 del Regolamento - diritto di ricevere, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che La riguardano forniti al Titolare e il diritto di trasmetterli a un altro titolare senza impedimenti, solo qualora il trattamento si basi sul consenso e solo se sia effettuato con mezzi automatizzati. Inoltre, il diritto di ottenere che i Suoi dati personali siano trasmessi direttamente dal Titolare ad altro titolare qualora ciò sia tecnicamente fattibile.

6 .Diritto di opposizione – articolo 21 del Regolamento - diritto di opporsi al trattamento in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, fatte salve le esigenze dell'amministrazione così come evidenziato nello stesso art. 21.

7 .Diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM).

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati contattando il Titolare o l'RPD agli indirizzi indicati nel presente documento. Il Titolare o il DPO provvederanno a prendere in carico la Sua richiesta e a fornirle, senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla Sua richiesta. L'esercizio dei Suoi diritti in qualità

di interessato è gratuito ai

sensi dell'articolo 12 del Regolamento. Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitarle un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta, o negare la soddisfazione della sua richiesta. La informiamo, infine, che il Titolare potrà richiedere ulteriori informazioni necessarie a confermare l'identità dell'interessato.

MONTEROTONDO li _____

Il Dirigente Scolastico

LUCA RINALDO VILLANI

presto il consenso

nego il consenso

Luogo e data

_____ Firma

(leggibile) _____ Firma (leggibile)

Nota: Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54).

Autorizzano il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della selezione nell'ambito del progetto KA121- 2024-1-IT02-KA121-SCH-000221656

Luogo _____ Data _____ **Firma di entrambi i genitori**
